



# Leitfaden für Betreuerinnen und Betreuer

BTSV Eintracht von 1895 e.V. Hockeyabteilung



# Herzlich willkommen

Liebe Betreuer\*innen,

Vielen Dank, das Ihr euch bereit erklärt habt, diese wichtige Aufgabe für eine unserer Mannschaften zu übernehmen!

Ihr seid ein wichtiges Bindeglied zwischen den Eltern, Spielern und Trainern, insbesondere im Kinder- und Jugendbereich. Eure Arbeit ist unverzichtbar für den Erfolg der Mannschaft und trägt dazu bei, das sich unsere Trainer voll auf das Training und die Förderung unserer Nachwuchstalente konzentrieren können (und natürlich auch auf den Spaß am Hockeyspiel).

Die folgende Informationen sollen euch einen kurzen Überblick über Eure Aufgaben geben. Wir stehen euch natürlich jederzeit bei allen Fragen oder auch Herausforderungen zur Seite, bitte sprecht uns jederzeit an.

Euer Vorstand der Hockeyabteilung

# Organisatorische Aufgaben allgemein



Der/die Betreuer\*in übernimmt alle organisatorischen Aufgaben in enger Abstimmung mit dem / den Trainer/n, das sind im Folgenden:

- Erstellen einer WhatsApp-Gruppe mit allen Eltern und dem / den Trainer/n
- Anlegen einer SpielerPlus-Gruppe für die jeweilige Mannschaft ab U06/Wusel-Bereich
- Einladung aller Spieler in die Gruppe
- Einpflegen aller Trainingstermine (jede Mannschaft soll 2x pro Woche trainieren)
- Jede Mannschaft ab U12 sollte ein bis zwei Vorbereitungsspiele machen, diese können auch z.B. nach den Ferien als Test vor weiterführenden Meisterschaften stattfinden
- Einpflegen aller Spieltermine incl. Treffzeiten
- Sicherstellung, dass alle Spieler rechtzeitig zu Terminen zu- oder absagen, incl. der Erinnerung in der WhatsAppGruppe (nur für Spieltage oder Turniere)
- Organisation von je einem Elternabend zu Beginn der Feld-Saison und der Hallensaison
- Platzbelegungen bzw. Änderungen auf dem Feld sowie für die Halle können über [jugendkoordinator@eintrachthockey.com](mailto:jugendkoordinator@eintrachthockey.com) gemeldet werden
- Mannschaftskasse führen bzw. einen Kassenwart aus der Elternschaft suchen
  - Bewährt haben sich 5 EUR im U06/Wusel, U08 und U10-Bereich und 15 EUR in den darüber liegenden Altersklassen zu Saisonanfang (auch abhängig von der Anzahl der Spieler\*innen)
  - Bezahlt werden daraus Schiedsrichter, Gastgeschenke bei Turnierteilnahmen, SpielerPlus Premium-Account, sofern notwendig

# Organisatorische Aufgaben Spieltage U8, U10



Der/die Betreuer\*in übernimmt alle organisatorischen Aufgaben in enger Abstimmung mit dem / den Trainer/n, das sind im Folgenden:

## Heimspieltag, 3 Gastmannschaften plus die eigene:

- Organisation Spieltag: Begrüßung, Verabschiedung, Siegerehrung mit Urkunden und einer Kleinigkeit (Tüte Gummibärchen o.ä.)
- Information zu den weiteren Tätigkeiten, wie z.B. das Ausfüllen des Spielberichts Bogens, Angabe zu den Zwischenspielen etc. findet Ihr unter: <https://nhv.hockey.de/spielbetrieb/spielmodus-feld-jugend>
- Organisation eines Buffets für alle Spieler und Eltern (Obst, Gemüse, Kaffee / Tee, Kuchen etc.), Spendenbox / Sparschwein für das Buffet - für Spieler kostenfrei, Eltern können sich gegen Spende am Buffet bedienen 😊
- Schiedsrichter aus den Altersklassen darüber organisieren (5-6 -> je nachdem ob auf zwei Feldern parallel gespielt wird, was meistens der Fall ist) Jeder Schiedsrichter erhält ca. 10 EUR Aufwandsentschädigung
- Sportmotorische Übungen gemeinsam mit anderen Eltern aufbauen und betreuen
- Trikots, Eisbox, Torwartausrüstung (sofern mit TW gespielt wird) - Sicherstellen, dass alles vor Ort ist

## Auswärts-Spieltag:

- Organisation der Fahrgemeinschaften, damit alle Kinder die Möglichkeit bekommen, am Spielbetrieb auch schon im jungen Alter teilzunehmen - das kann sehr gut über SpielerPlus organisiert werden
- Verteilung der Adresse des Spielortes an alle mitfahrenden Eltern
- Trikots, Eisbox, Torwartausrüstung (sofern mit TW gespielt wird) - Sicherstellen, dass alles vor Ort ist

# Organisatorische Aufgaben Spieltage U8, U10



## Knaben / Mädchen D

### Feldhockey- Spielplan und Feldaufbau:

1. Gespielt wird auf einem halben Viertelfeld auf 4 Tore; 4:4 ohne Torwart mit einer Spielzeit von 2 x 7,5 Minuten.

2. Zwei Spielpaarungen laufen immer gleichzeitig, wobei die beiden Mannschaften eines Vereins möglichst nicht parallel spielen sollen. Die sportmotorischen Tests finden jeweils mit den nicht hockeyspielenden Mannschaften statt oder können für alle Teams gleichzeitig vor der ersten Spielrunde ausgetragen werden.

Mögliche Reihenfolge für die Vereine A,B,C,D mit je 2 Mannschaften:

Zeit	Spiel	Spiel
1	A1-B1	C1-D1
2	A2-B2	C2-D2
3	A1-C1	B1-D1
4	A2-C2	B2-D2
5	A1-D1	B1-C1
6	A2-D2	B2-C2

3. Das Spielfeld ist 34,90 Meter lang und 20 Meter breit.

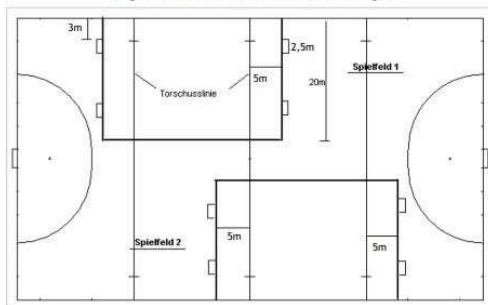
4. Ein Tor wird gebildet aus 2 max. 30cm hohen Hütchen und ist 2,5 Meter breit.

5. Die Schusszone ist 5 Meter breit.

6. Die Tore stehen in 3 Meter Abstand zu den Außenlinien.

7. Die gültigen Feldhockeyregeln sind dem DHB / NHV- Regelwerk zu entnehmen

### Spielfeld im Feldhockey:



## Knaben / Mädchen D

### Hallenhockey- Spielplan und Feldaufbau:

1. Gespielt wird auf einem halben Hallenfeld auf 4 Tore; 4:4 ohne Torwart mit einer Spielzeit von 2 x 7,5 Minuten.

2. Zwei Spielpaarungen laufen immer gleichzeitig, wobei die beiden Mannschaften eines Vereins möglichst nicht parallel spielen sollen. Die sportmotorischen Tests finden jeweils mit den nicht hockeyspielenden Mannschaften statt oder können für alle Teams gleichzeitig vor der ersten Spielrunde ausgetragen werden.

Mögliche Reihenfolge für die Vereine A,B,C,D mit je 2 Mannschaften:

Zeit	Spiel	Spiel
1	A1-B1	C1-D1
2	A2-B2	C2-D2
3	A1-C1	B1-D1
4	A2-C2	B2-D2
5	A1-D1	B1-C1
6	A2-D2	B2-C2

3. Das Spielfeld ist 20 Meter lang und 20 Meter breit.

4. Ein Tor wird gebildet aus 2 max. 30cm hohen Hütchen.

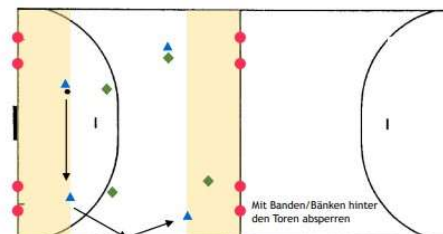
5. Das Tor ist 2,5 Meter breit.

6. Die Tore stehen in 3 Meter Abstand zu den Außenlinien.

7. Die Schusszone ist 5 Meter breit.

8. Die gültigen Hallenhockeyregeln sind dem DHB / NHV- Regelwerk zu entnehmen.

### Spielfeld im Hallenhockey:



# Organisatorische Aufgaben Spieltage ab U12



Der/die Betreuer\*in übernimmt alle organisatorischen Aufgaben in enger Abstimmung mit dem / den Trainer/n, das sind im Folgenden:

- Sicherstellen, dass alle Spieler rechtzeitig zu Terminen zu- oder absagen, incl. der Erinnerung in der WhatsApp-Gruppe (nur für Spieltage oder Turniere)
- Rechtzeitige Bekanntgabe der Aufstellung für den Spieltag - Erinnerung des Trainers
- Sicherstellen, dass Fahrgemeinschaften gebildet werden und alle Spieler, Trainer und Schiedsrichter die Möglichkeit haben, pünktlich zum Spieltag zu kommen
- Organisation des Schiedsrichters für den Spieltag (gerne über den eigenen Trainer, Betreuer der älteren Mannschaften oder direkt über [schiedsrichter@eintrachthockey.com](mailto:schiedsrichter@eintrachthockey.com) anfragen)
- Schiedsrichtergeld aus Mannschaftskasse - 10 EUR pro Heimspiel, 20 EUR pro Auswärtsspiel
- Zuteilung von Zuständigkeiten: Wer bringt die Trikots mit (sofern erforderlich), wer die Eisbox?
- Ggf. Organisation von Verlegung eines Spieltages mit dem Betreuer der gegnerischen Mannschaft organisieren. Bitte immer in Absprache mit dem Trainer.

# Organisatorische Aufgaben Spieltage ab U12



- Der elektronische Spielbericht wird über das digitale Verwaltungssystem des DHB „SULU“ durchgeführt. Hierfür ist es erforderlich, dass ihr euch einmalig beim Hockeyclub registriert. Nach Aufruf von <https://www.hockey.de/VVI-web/> registriert Ihr Euch rechts oben unter dem Menüpunkt „hoc@key Club“:

The screenshot shows the website interface for hockey.de. The main navigation bar includes 'Startseite', 'Quick Menü', 'Nachrichten', 'Hockey Historie', 'Mitteilungen', and 'Hockey Clubs'. A secondary navigation bar contains 'Faszination', 'Sport', 'Events', 'Teams', 'Service', 'Mediathek', 'hoc@key', and 'Verbände'. The 'hoc@key' menu is expanded, showing options: '» Passwort vergessen?', '» Jetzt registrieren', 'Login:', 'Passwort:', and '» Anmelden'. The main content area displays 'Hockey Nachrichten' and a news item: 'Juniorinnen-EM: Keine Medaille für deutsches Team' with a sub-headline '0:1-Niederlage im Spiel um Platz drei gegen England / „Im Kreis nicht gut genug“'.

- Nachdem ihr eure „Hockey-ID“ (Login-Daten) erhalten habt, sendet bitte eine E-Mail an [jugendkoordinator@eintrachthockey.com](mailto:jugendkoordinator@eintrachthockey.com) unter Angabe der Hockey-ID, des vollständigen Namens und der betreffenden Mannschaft. Die Einrichtung erfolgt dann durch unseren Jugendkoordinator.
- Videoanleitungen für die Erstellung der elektronischen Spielberichtsbögen sind unter <https://akademie.hockey.de/digitalisierung/> zu finden.
- Im internen Bereich unter [www.eintrachthockey.com](http://www.eintrachthockey.com) findet Ihr ergänzend noch Präsentationen mit einer Einführung in SULU für Clubverantwortliche und Teammanager.
- Wenn Spieler\*innen in Sulu fehlen, ist ein Spielerpass über die E-Mail-Adresse [passwesen@eintrachthockey.com](mailto:passwesen@eintrachthockey.com) zu beantragen (unter Angabe des vollständigen Namens, des Geburtsdatums und einem aktuellen digitalen Passfoto)



# Organisatorische Aufgaben Turniere

- Turniere sind immer eine besonders gute Möglichkeit, sich überregional mit anderen Mannschaften zu messen. Des Weiteren eignen sich mehrtägige Turniere sehr gut als Teambuilding-Maßnahme und nehmen daher einen wichtigen Stellenwert für alle Mannschaften ein.
- Turniere findet Ihr in der Turnierbörse des DHB: <https://www.hockey.de/VVI-web/> , dann unter „Service“ und „Turnierbörse“

**hockey.de** Deutsche Sporthilfe

Diese Seite verwendet nur technisch notwendige Cookies. Diese werden beim Schließen der Seite gelöscht. [Weitere Informationen](#) [Verstanden](#)

Faszination Sport Events **Teams** Service **Mediathek** hoc@key Verbände

» hockey.de » Deutscher Hockey-Bund » Service

## VVI Turnierbörse - Überall

01.08.2024 - 31.10.2024 Alle Spielklassen

45 Turniere gefunden:

16.08.2024 - 18.08.2024 West

### European 'Championship' für Eltern- und Freizeithockeymannschaften

Ausrichter: CHTC Krefeld und CSV Krefeld gemeinsam  
Spielniveau: Eltern- und Freizeithockey  
Turnierdauer: 16.8.24 12Uhr bis 18.8.24 14 Uhr  
Turniergebühr: 650€ je Team (für Turnierteilnahme, Rahmenprogramm)  
EARLY BIRD RABATT möglich!

Hand in Hand ergreifen die beiden Krefelder Hockeyvereine CHTC und CSV die Initiative für eine neue Dimension im Elternhockey - den EUROPEAN CUP FOR RECREATIONAL HOCKEY PLAYERS!  
Gemischte Teams - alle Altersgruppen - olympischer Kunstrasen - Sport & Fun!  
Es gelten die Empfehlungen des DHB zum Elternhockey - also z.B. Kleinfeld in Mixed-Teams aus fünf Feldspielern/innen (mindestens immer 2 Feldspielerinnen auf dem Platz) und einem Torwart, keine ehemaligen Liga- oder Jugendspieler/innen, 2x15 Minuten pro Spiel (5 Minuten Halbzelt).  
Die Turniergebühr von 650 EUR gilt für das gesamte Team (10 Tickets für das Turnier und das Rahmenprogramm wie z.B. die Players Night). Weitere können hinzugebucht werden. Für Anmeldungen bis zum 20.12.2023 beträgt die Gebühr nur 600 EUR!  
Für die Überbuchungen sind Kontingente in Krefelder Hotels zu Sonderpreisen reserviert. Bis zum 31.12.23 gilt auch hier ein Early Bird Discount.  
Mehr dazu auf [chtc.de](http://chtc.de) und [csv-hockey.de](http://csv-hockey.de)...  
SEID DABEI!  
Mehr dazu auf [chtc.de](http://chtc.de) und [csv-hockey.de](http://csv-hockey.de)

Bitte sendet Eure Anmeldung und/oder Fragen an: [peter-henk.heijstra@chtc.de](mailto:peter-henk.heijstra@chtc.de) oder [csv-hockey@hotmail.de](mailto:csv-hockey@hotmail.de)

Stand: 27.10.2023

16.08.2024 - 18.08.2024 West

### Raffelberg Cup Duisburg

Ausrichter: **Club Raffelberg Duisburg e.V.**  
von 16.08. 12 Uhr bis 18.08. 17 Uhr  
Spielniveau: OL und RL  
2024 startet der Raffelberg Cup wieder mit 48 Mannschaften pro Altersklasse von U10 bis U18 w/m & Mannschaften. Aufgrund Eures Feedbacks haben wir den Turniermodus angepasst und die teilnehmenden Mannschaften...

**vvi Turnierbörse**

Region: Überall

4 August 2024

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

4 September 2024

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

4 Oktober 2024

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Spielklassen

Minis/Wusel  
 Weibl. U8  Männl. U8  
 Weibl. U10  Männl. U10  
 Weibl. U12  Männl. U12  
 Weibl. U14  Männl. U14  
 Weibl. U16  Männl. U16  
 Weibl. U18  Männl. U18  
 Damen  Herren  
 Hockey4Fun  
 Senioren/innen



# Organisatorische Aufgaben Turniere



Der/die Betreuer\*in ist der Ansprechpartner für die jeweilige Turnierorganisation:

- Turnieranmeldung
- Sicherstellen, dass der Turnierbeitrag rechtzeitig bezahlt wird
- Übernachtung organisieren, sofern sie nicht durch den Turnierveranstalter organisiert wird (bei zahlreichen Turnieren gibt es die Möglichkeit, auf dem Vereinsgelände zu zelten oder als Gastkinder in Hockeyfamilien zu übernachten)
- Anreise zum Turnier - Zug, Autos, welche Eltern kommen mit?
- Evtl. Organisation eines gemeinsamen Restaurantbesuch
- Sicherstellen, dass immer ein bis zwei Elternteile als Betreuer vor Ort sind - damit er im Falle von z.B. einer Verletzung eines Spielers übernehmen kann und die Trainer weiterhin den Fokus auf den Spielen und der Mannschaft legen können



# Internet und Social Media

Eintracht Braunschweig ist sowohl als Gesamtverein als auch mit der Hockey-Abteilung und einzelnen Mannschaften in den sozialen Medien (Instagram, Facebook) vertreten.

Wofür werden die Accounts genutzt:

- Mannschaftsvorstellung
- Spielankündigungen
- Spielergebnisse und zeigen von Spielsituationen (→ filmen 😊 )
- Turnier-Teilnahmen und -Erlebnisse
- „Team-Spirit“ - spaßige Videos auf und neben dem Platz, gemeinsame Events, „behind the Scenes“
- Bitte markiert bei allen Instagram-Posts / Stories @eintrachtbraunschweighockey für einen re-post
- Alle Fotos bzw. dazugehörige Texte schickt bitte an „kommunikation@eintrachthockey.com“, hier könnt Ihr auch alle Fragen rund um das Thema loswerden
- Informationen die auf der Internet-Seite [www.eintrachthockey.com](http://www.eintrachthockey.com) veröffentlicht werden sollen, bitte direkt an [webmaster@eintrachthockey.com](mailto:webmaster@eintrachthockey.com)



# Ansprechpartner

- Eine Übersicht der Ansprechpartner wird aktuell auf der Internetseite [www.eintrachthockey.com](http://www.eintrachthockey.com) erstellt. Sobald diese online ist, erfolgt eine Ergänzung des Links an dieser Stelle.